



Ervaring Interim Management

September 2018 - September 2020 bij Ymere.

Marktleider met 1.000fte op het gebied van sociale vastgoedontwikkeling, beheer & onderhoud.

Ymere

Sector en branche: Publieke sector - Non Profit - Coöperatie.

Rol: Interim Regio Manager Mutatie Vastgoedonderhoud & Product Owner.

Span of Control: 27fte - 18 werkvoorbereiders - 3 ondersteuners - 6 planners. Verdeeld over zes locaties. Opleidingsniveau van LBO tot WO.

Verantwoordelijkheid: HR - operatie - inkoop - SLA's - projecten - P&L - klanttevredenheid.

Opdracht: Volwassen worden van Co Making met diverse stakeholders(intern/extern). Reorganisatie doorvoeren, kwantitatief en kwalitatief, samenvoegen van twee afdelingen. Het optimaliseren van processen. De strategie bepalen rondom de applicatie architectuur, implementering nieuwe ERP systeem en synergiën met verschillende applicaties. Ontwikkelen op basis powerBI, implementeren, sturen van KPI dashboards.

Behaalde resultaat: Succesvolle uitbouw van Co Making met behoud van klanttevredenheid. Afbouw van fte met 25%. implementatie van nieuw ERP systeem. Twee afdelingen samengevoegd met reductie van 5fte. De afdeling overstijgende processen verbeterd met behoud van interne/externe tevredenheid. Het proces Asbestsanering vereenvoudigd, geoptimaliseerd en geborgd met geldende regelgeving. Het project Duurzaamheid(plaatsing zonnepanelen) opgestart en begeleid naar staande organisatie.

Bereikt door: Draagkracht te creëren voor de veranderingen, samen met interne/externe partijen. Medewerkers aanspreken op afwijkend houding en gedrag. Het implementeren van een ERP systeem met diverse modules via AGILE /PRINCE systematiek en ontsluiten via een KPI dashboard d.m.v. powerBI. Het doorvoeren/begeleiden van procesoptimalisatie op diverse afdelingen door gebruik te maken van LEAN/SCRUM technieken. Implementeren van ketengericht denken en handelen.

December 2016 - Doorlopend bij Helpline.

Toonaangevende leverancier van rooster/plan applicaties & fieldservicemanagement systemen.

helpline

Sector en branche: Private sector - Profit - Primaire klanten zorg, semi zorg en overheid.

Rol: Interim project en verander manager - Business consultant.

Verantwoordelijkheid: SLA's - projecten - tijdigheid - financieel - kwaliteit.

Opdracht: Project en verandermanagement rondom herinrichting applicatie architectuur begeleiden bij de klanten van Helpline.

Behaalde resultaat: Geïmplementeerde digitalisering volgens scope leverancier en klant. Hierdoor beoogde besparing gerealiseerd met een verbeterde werklust voor de medewerkers en interne/externe tevredenheid verhoogd.

Bereikt door: Sense of urgency creëren, het implementeren van softwarepakket via AGILE en/of PRINCE systematiek. De veranderde werkwijze borgen in processen en houding/gedrag. Medewerkers coachen op afwijkend houding en gedrag. Het inrichten van een KPI dashboard en het optimaliseren van het operationeel proces door gebruik te maken van LEAN/SCRUM technieken.

November 2016 - Juni 2018 bij AQUON.

Marktleider met 200fte op het gebied van gebied van wateronderzoek, advies en laboratoriumdiagnostiek.

AQUON
Instituut voor wateronderzoek en advies

Sector en branche: Publieke sector - Non Profit - Overheid - Uitvoeringsorgaan.

Rol: Interim Regio Manager Operations - Projectmanager Digitalisering - Business consultant.

Span of Control: 80fte - 2 teammanagers - 2 planners - 5 seniors - 61 monsternemers. Verdeeld over vier locaties. Opleidingsniveau LBO tot WO+.

Verantwoordelijkheid: HR - operatie - planning - logistiek - transport - kwaliteit - SLA's - projecten - P&L.

Opdracht: Het integraal managen van de regionale afdelingen, werkzaamheden weer volgens strategie/visie/kwaliteitsnorm uitvoeren. Terugbrengen van de motivatie op een acceptabel niveau en reductie van verzuim (was 20%). Procesoptimalisatie van de afdelingen, ketengericht denken en handelen implementeren, optimalisatie van de supplychain, creëren van toegevoegde waarde voor stakeholders, innovatie ontwikkeling, digitalisering ontwikkelen & implementeren met reductie van gerealiseerde uren.

Behaalde resultaat: Het verzuim is gedaald van 20% tot gemiddeld 2%. Medewerkerstevredenheid verhoogd (gemeten door ARBODienst dit was een 0 en is nu een 7). Geharmoniseerde werkwijze tussen de teams. Afdeling overstijgend denken en handelen ingevoerd en geborgd. Pro actief communiceren met de klant (in & extern). Het implementeren van een digitaliseringsproject (planpakket). Een besparing van 6% op de gerealiseerde uren als gevolg van werken met een APP registratie.

Bereikt door: Creëren van sense of urgency. Medewerkers aanspreken op gedrag & houding. In groepsverband en/of individueel coachen. Invoeren en borgen van verzuimprotocollen. Herinrichting applicatie architectuur. Invoeren/toepassen/borgen van ERP systeem. Verregaande synergie tussen verschillende systemen. Toepassen van AGILE/PRINCE projectmatig werken. Resultaatgericht werken invoeren. Diverse processen geoptimaliseerd door het gebruik van LEAN/SCRUM technieken.

November 2014 - Oktober 2016 bij Atalmedical.

Marktleider met 850fte op het gebied van lichaamsafname en medisch laboratoriumdiagnostiek.



- Sector en branche:** Publieke sector - Non Profit - Semi zorg - Stichting.
Rol: Interim Regio Manager planning transport logistiek - Projectmanager.
Span of Control: 42fte - 2 teamleiders - 6 logistiek medewerkers - 34 chauffeurs. Verdeeld over vier locaties. Opleidingsniveau van LBO tot HBO+.
Verantwoordelijkheid: HR - operatie - planning - logistiek - warehouse - transport - kwaliteit - SLA's - projecten - P&L.
Opdracht: Het proces "pre analyse(warehouse-logistiek-planning-afname-transport)" efficiënter inrichten mét behoud van kwaliteit, transportbewegingen flexibel organiseren, optimalisatie van de supplychain en een cultuuromslag inzetten.
Behaalde resultaat: De efficiency verhoogt met 10% zonder verlies van kwaliteit. Besparing gerealiseerd van 7fte. Een besparing gerealiseerd op de voorraadkosten van 11%. De medewerker tevredenheid verhoogd.
Bereikt door: De applicatie architectuur herzien. Het implementeren van nieuwe ERP systeem, synergiën met verschillende systemen tot stand brengen. Het invoeren en borgen van resultaatgericht werken door gebruik te maken van KPIdashborden. Het proces "pre analyse" vernieuwd door gebruik te maken van LEAN methodieken(just in time), het invoeren en gebruiker van een bedrijfsinformatiesysteem voor logistiek en invoeren/toepassen/borgen van ISO 15189.

Ervaring Interim Advies

Januari 2019 - Heden bij IBOS.

Regionaal specialist in intensieve kinderthuiszorg.



- Sector en branche:** Publieke sector - Non Profit - Zorg.
Rol: Interim adviseur.
Verantwoordelijkheid: Financiële administratie.
Opdracht: Digitaliseren, optimaliseren van administratieve/financiële processen en efficiency behalen.
Behaalde resultaat: Digitalisering volgens behoefte klant, hierdoor afname gerealiseerd van administratieve last en een geoptimaliseerd administratief proces.
Bereikt door: Invoeren en toepassen van een administratiepakket, toepassen van Excel tools, coaching en de processen aangepast aan de nieuwe werkwijze.

Maart 2018 - Heden bij GSF Glasgroep.

Regionaal specialist met 51fte op het gebied van glasleveringen, projecten en reparaties.



- Sector en branche:** Private sector - Profit - Groothandel - Leverancier aan bouw/vastgoed servicemanagement.
Rol: Interim adviseur.
Verantwoordelijkheid: Financiële administratie - projecten.
Opdracht: Digitaliseren, optimaliseren van administratieve/financiële en projectprocessen.
Behaalde resultaat: Digitalisering volgens behoefte klant, hierdoor afname gerealiseerd van overuren/verlofbudgetten en een efficiëntere administratief proces.
Bereikt door: Invoeren en toepassen van een rooster & plantool, executive coaching en de processen aangepast aan de nieuwe werkwijze.

Januari 2018 - Heden bij Bouwbedrijf Holenwijn.

Regionaal bouwbedrijf met 15fte op het gebied van nieuw/verbouw, projecten en onderhoud.



- Sector en branche:** Private sector - Profit - Bouw/vastgoed servicemanagement.
Rol: Interim adviseur.
Verantwoordelijkheid: Financiële administratie - projecten.
Opdracht: Optimaliseren van administratieve en financiële processen.
Behaalde resultaat: Digitalisering volgens scope klant, hierdoor beoogde besparing en verbeterde klanttevredenheid gerealiseerd.
Bereikt door: Invoeren en toepassen van excellbased tools, executive coaching, sense of urgency creëren, processen aanpassen en de offertesnelheid verhoogd door LEAN methodieken(just in time).

Augustus 2017 - Heden bij Taxi Linsen.

Internationaal taxi/touringcarbedrijf met 160fte en 206voertuigen.



- Sector en branche:** Private sector - Profit - Personenvervoer.
Rol: Interim adviseur.
Verantwoordelijkheid: Financiële administratie - projecten.
Opdracht: Big Data analyse op vervoersstroom als gevolg van achterblijven benutbare omzet.
Behaalde resultaat: Het inzichtelijk maken van het benutbare omzetspotentieel, maken van rapport voor derde partij en geven van advies voor te volgen strategie bij dispuut.

Linsen Interim Management & Advies BV

Horst15 02 8225LH Lelystad

☎ 06 - 20 53 51 11

✉ marclinsen@linsenmanagementenadvies.com

🌐 www.linsenmanagementenadvies.com

Bank: NL79ABNA0254095208

BTW: NL857974221B01

KVK: 69701172



Bereikt door: Toepassen van query/analyses in excell, opstellen van adviesnotities en executive coaching.



December 2016 - December 2017 bij Helpline.

Toonaangevende leverancier van rooster/plan applicaties & fieldservicemanagement systemen.

Sector en branche: Private sector - Profit - Primaire klanten zorg, semi zorg en overheid.
Rol: Interim adviseur voor acquisitie nieuwe markt.
Verantwoordelijkheid: Salesproject.
Opdracht: Het in kaart brengen, analyseren en acquireren van een nieuwe branche Vastgoed.
Behaalde resultaat: In kaart brengen van de markt & stakeholders, leads aangedragen en presentatie gedaan voor budgetfunding.
Bereikt door: Data analyse van belanghebbende instanties, interviews doen met marktkenner en doorvertaling maken van Unique Selling Propositions.

Ervaring <12jaar

Januari 2012 - November 2014 bij BRINKS.

Internationaal marktleider met 1.200fte op het gebied van "high risk" waardetransport.



Sector en branche: Private sector - Profit - Amerikaans bedrijf - Transport.
Rol: Regio Manager Operations - Business Development Manager.
Span of Control: 120fte - 3 teammanager - 8 logistiek medewerkers - 10 beveiligers - 6 bedrijfsbureau medewerkers - 92 chauffeurs. Opleidingsniveau van LBO tot HBO.
Verantwoordelijkheid: HR - operatie - planning - logistiek - warehouse - transport - veiligheid - projecten - P&L.
Opdracht: Het opheffen van de crisissituatie in de organisatie. Terugbrengen van procesdiscipline, verhogen van de klanttevredenheid door supplychain optimalisatie. Een besparing halen in gerealiseerde uren en het toepassen van innovatie in de applicatie architectuur.
Behaalde resultaat: Een besparing van 6fte, verhoging van de klanttevredenheid met 2 punten en het rendement verhoogd met 12%.
Bereikt door: Invoeren en aantrekken van de procesdiscipline, optimaliseren van het proces cashflow door toepassing van LEAN, terugdringen van het ziekteverzuim door het gesprek aan te gaan en toepassen van verzuimprotocollen, coachen, de arbeidscapaciteit aanpassen aan de omzet en het invoeren van een fieldservicemanagement applicatie.

November 2009 - December 2011 bij Harting Bank.

Nationaal marktleider met 1.150fte op het gebied van assembleren, verstrekken en onderhouden van hulpmiddelen.



Sector en branche: Private sector - Profit - Primaire klant de zorg - Zorgverzekeraar betalende klant.
Rol: Operationeel Manager.
Span of Control: 60fte - 2 teamleiders - 8 administratief medewerkers - 4 account managers - 6 werkplaats monteurs - 8 magazijnmedewerkers - 32 chauffeurs. Opleidingsniveau van LBO tot HBO+.
Verantwoordelijkheid: HR - operatie - planning - logistiek - warehouse - transport - administratie - P&L.
Opdracht: Een uniforme werkwijze doorvoeren, resultaatgericht werken implementeren, interne en externe klanttevredenheid verhogen en uit de bestaande budgetten meer rendement halen.
Behaalde resultaat: Een verhoging van de omzet met 28%, verlaging van de DSO met 4,5dag(was 38dgn). De levertijden met 1,5dag(was 13dgn) verlaagd, verlaging van de voorraad met 10% en het retourproces verbeterd.
Bereikt door: Invoeren en borgen van de uniforme werkwijze vanuit "operationele excellentie", doorvoeren van resultaatgericht(first time right) werken, het optimaliseren van het administratieve/financiële/logistieke processen door middel van LEAN methodieken.

Mei 2007 - November 2009 bij PostNL.

Internationaal marktleider met 48.000fte op het gebied van postbezorging.



Sector en branche: Private sector - Profit - Producent van eindproduct.
Rol: Locatie Manager.
Span of Control: 110fte - 2 teamleiders - 6 seniors - 40 postbodes full time - 62fte bezorgers parttime. Opleidingsniveau van LBO tot HBO.
Verantwoordelijkheid: HR - operatie - planning - logistiek - productie - transport - administratie.
Opdracht: Het reorganisatieplan uitvoeren met behoud van kwaliteit, verhoging van de procesdiscipline en het operationele proces inrichten voor het sturen met scenario's.
Behaalde resultaat: De efficiency verhoogd met 5%(was 86%), de procesdiscipline verbeterd, uitvoering gegeven aan de reorganisatie met afname vaste medewerkers en de kwaliteit verhoogd met 1,5%(was 90%).
Bereikt door: Reductie van het ziekteverzuim, sturen op procesdiscipline, het invoeren en borgen van sturen op scenario's en toepassen van LEANmethodieken.

Ervaring >12jaar

Mei 2005 – Mei 2007 bij Van Dijk Sanitair.

Regionale groothandel met 48fte op het gebied van sanitair en aanverwante producten.



Sector en branche: Private sector - Profit – Groothandel.
Rol: Servicemanager.
Span of Control: 20 medewerkers. Drie locaties. Opleidingsniveau van LBO tot HBO.
Verantwoordelijkheid: Aftersales - retouren - credits - klachten - administratie.
Opdracht: Het terugwinnen van vertrouwen bij klanten en leveranciers, terugdringen en voorkomen van creditnota's en inrichten van een nieuw service en garantieproces wat van toegevoegde waarde is voor alle stakeholders.
Behaalde resultaat: Het inrichten en optimaliseren van een service & garantieproces, verbetering van leveringsgraad met 4%(was 86%), verhoging van de liquiditeitspositie met 13% en verbetering van de klanttevredenheid met 1,5 punt(was 6,5).
Bereikt door: Het invoeren van en sturen op procesmatig werken, stimuleren van digitaal werken, klantgericht werken invoeren en het invoeren en borgen van resultaatgericht werken door gebruik te maken van KPIdashboards, budgetten en doelstellingen.

Oktober 1992 - Mei 2005 bij Taxi Linsen.

Internationaal taxi/touringcarbedrijf met 160fte en 206voertuigen.



Sector en branche: Private sector - Profit – Personenvervoer.
Rol: Bedrijfsleider.
Span of Control: 160fte - 4 planners – 3 administratief medewerkers – 140 chauffeurs. Opleidingsniveau van LBO tot HBO..
Verantwoordelijkheid: HR - operatie - planning - logistiek - transport - kwaliteit - SLA's – projecten.
Opdracht: Het efficiënt organiseren van alle vervoersstromen, terugdringen van onbelaste kilometers en invoeren van kosten beheersend handelen.
Behaalde resultaat: Het inrichten en optimaliseren van het dagelijks proces, verhogen van de combinatiegraad bij de uitgevoerde ritten met 17% en een toename van de omzet met 10%.
Bereikt door: Doorvoeren van een cultuurverandering, Invoeren van flexibele arbeidscapaciteit, bevorderen van resultaatgericht werken en het invoeren van ISO 9001

Trainingen & Studies

Trainingen:

Omschrijving	Opleider	Jaar
PowerBI	Westhaghe Training & Advies	2019
Product Owner	SOOPLE	2019
Excel gevorderd	KADER	2019
Huis van werkvermogen	CompanyM	2019
Managementstijl	Gooiconsultant	2019
Beleid maken en schrijven	Bestuursacademie	2015
Projectmanager PRINCE	Schouten & Nelissen	2015
Leiderschap ontwikkeling	Rojas	2015
Lifestyle & verzuim	Gezond Transport	2014
Omgang met psychotrauma	Intern Brinks	2014
Coachend management	Boertien	2013
Management development	Essential	2011
Competentie management	Theseus	2010
Excel-training level 2/3	New Horizon	2009
Commerciële training	GOAL	2005
Commerciële vaardigheden	Linnartz	2003

Studies:

Omschrijving	Opleider	Jaar
SCRUM Master	Bureau Tromp	2018
LEAN SIX SIGMA Orange Belt	Bureau Tromp	2018
Taxi & tour management(HBO)	SKKP	2005
Bedrijfskunde(HBO)	Linnartz	1996
Bedrijfskunde(MBO)	MDS	1992

Competenties, persoonlijke eigenschappen en diversen**Competenties**

- ✓ Ondernemerschap, durf en onafhankelijkheid.
- ✓ Voortgang bewaken, plannen en organiseren
- ✓ Resultaatgerichtheid en vasthoudend
- ✓ Conceptueel denken, analytisch en lerende oriëntatie
- ✓ Sociabiliteit, overtuigingskracht en communiceren
- ✓ Besluitvaardigheid, leiderschap, delegeren en onderhandelen
- ✓ Klantgerichtheid, luisteren, coachen, sensitiviteit en inspireren
- ✓ Oordeelsvorming, organisatiebewustzijn en innoveren
- ✓ Aanpassingsvermogen, flexibiliteit en stresstolerantie
- ✓ Betrouwbaarheid, integriteit en loyaliteit

Persoonlijke eigenschappen:

Doorzettingsvermogen, volhardend, flexibel, enthousiast ,gedreven, ambitieus.

Hobby's:

Coachen, oprichter/bestuurslid Stichting Houd Tess Mobiel, hardlopen & bootcamp.

Diversen:

Veel ervaring met LEAN SIX SIGMA, AGILE en OPERATIONAL EXCELLENCE
Goede kennis van Office, in het bijzonder EXCELL
Goede kennis van diverse automatiseringspakketten
Goede kennis van Engelse & Duitse taal(mondeling en schriftelijk)